

Landingserklæring i den elektroniske logbog

AKS (AdgangsKontrolSystemet) er i de fleste tilfælde den nemmeste måde at afgive en landingserklæring. Du giver din faste opkøber/samlecentral fuldmagt til dine oplysninger, hvorefter de sørger for at afgive landingserklæring efter hver fangstrejse.

Hvis du ikke er oprettet som bruger af **AKS**, eller i de tilfælde, hvor du lander til en ny opkøber, som ikke har fuldmagt til dine oplysninger, skal du selv lave landingserklæringen. Brug da denne vejledning.

Bladnummer Dato Tid Status
123 2016-08-31 18:00 Landing sendt

Landing

Dato: 31 / 08 - 2016

Landingsplads: NEXØ (DKNEX) (DANMARK) [Rediger liste over hø...](#)

Farvand/Øko	Art	Mængde i kg	Antal	Tilstand
3D24, EEC	COD	215		GUT
3D24, EEC	PLE	180		WHL
3D24, EEC	COD	20		BMS

[Rediger liste over a...](#)

Opkøber	Opkøber nr.

[Rediger liste over opkø...](#)

Gem **Annuller**

Indberetning
Logbog **Landing**
Udfyld landing Vis logbog

En elektronisk landingserklæring skal være afsendt senest 24 timer efter endt losning!

Dette vejledningsark forældes med tiden. Det er dit ansvar at være orienteret om ændringer i lovgivningen. Den nyeste version af vejledningen, kan hentes som PDF-fil på Fiskeristyrelsens hjemmeside: www.fiskeristyrelsen.dk

1. Åben den elektroniske logbog.

2. Klik på "Landing".

3. Dobbelt klik på den fangstrejse, du har vejteallene på, eller klik en gang på fangstrejser og derefter på "Udfyld landing".

4. Hvis fangstrejserne stadig er aktive i den elektroniske logbog, er det ikke muligt at lave en landingserklæring. Klik på "Ny logbog" og start fra punkt 2.

5. Udfyld skemaet med det rensede antal kg for hver art. (renset kg = kg fra afregningen).

6. Hvert kg af en fiskeart, som er under mindstemålet (BMS), føres også i landingserklæringen.

7. Klik på "Gem". Klik derefter på "Afløber og send".